**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567**

**องค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา**

**ดำเนินการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม ถึง 31 มีนาคม 2567**

| **ประเด็นนโยบาย** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงาน** | **ปัญหา อุปสรรค** | **ข้อเสนอแนะ** | **งบประมาณที่ใช้** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างงานและอัตรากำลัง | 1.1 การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 | - ปัจจุบันใช้แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 – 2569 ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรา 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 ณ วันที่ 2 ตุลาคม 2566 | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 1.2 การดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงาน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ  | - การรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ จำนวน - ราย  | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ | สอบคัดเลือกพนักงานจ้างเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ สังกัด กองคลัง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ราย  | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 1.4 การดำเนินการเกี่ยวกับความก้าวหน้าของพนักงานส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ  | การเลื่อนระดับให้สูงขึ้น เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ จำนวน - ราย ประกอบด้วย | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 2. ด้านการพัฒนาบุคลากร | 2.1 การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผน ฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น | - มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3 ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕67 – ๒๕69 และพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถตามตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 2.2 กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง | - มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3 ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕67 – ๒๕69 และพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถตามตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 2.3 ดำเนินการพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง | - มีการสำรวจความต้องการพัฒนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรประจำปี 2567  | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 2.4 แจ้งบุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น | - มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 3. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ | 3.1 ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ | - มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ โดยลงในเว็บไซต์ และจัดทำเป็นเอกสารที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด  | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 3.2 ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน | - มีการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 4. ด้านสวัสดิการ | 4.1 ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | - อยู่ระหว่างให้สำนัก/กอง ดำเนินการปรับปรุงคำสั่งมอบหมายงาน ให้เป็นปัจจุบัน | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 4.2 จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ | - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 4.3 จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ | - มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน โดยคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ตามความรู้ ทักษะและสมรรถนะของพนักงานทุกคน | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 4.4 ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน | โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ประจำปี 2567- เสนอขออนุมัติโครงการ ฯ เรียบร้อยแล้ว - ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างเดือนมีนาคม – เมษายน 2567 | ไม่มี | ไม่มี | ไม่ใช้งบประมาณ |

****

ลงชื่อ..........................................................

 (นางอรัญญา อุตรวงษ์)

 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



 ลงชื่อ.......................................................... (นายวิทิต โสภา)

 รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ รักษาการในตำแหน่ง

 หัวหน้าสำนักปลัด